

Số 92 -KH/BCĐ

**KẾ HOẠCH**  
**Kiểm tra đột xuất việc thực hiện dân chủ ở cơ sở**  
**trên địa bàn huyện**

Căn cứ vào Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Thực hiện Chương trình công tác năm 2023, Ban Chỉ đạo xây dựng và thực hiện QCDC ở cơ sở huyện xây dựng kế hoạch kiểm tra đột xuất việc thực hiện dân chủ ở cơ sở trên địa bàn huyện như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Kiểm tra việc thực hiện Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở để đánh giá thực chất những kết quả đạt được, những hạn chế, thiếu sót của địa phương, đơn vị trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện các văn bản của Thành phố, huyện về thực hiện Luật, làm cơ sở xây dựng các nhiệm vụ, giải pháp nhằm tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả việc thực hiện Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở trong thời gian tới. Nâng cao tinh thần trách nhiệm, tính chủ động của các cơ quan, đơn vị, từ đó nâng cao nhận thức, trách nhiệm thực hiện dân chủ ở cơ quan, đơn vị.

**2. Yêu cầu**

- Việc tiến hành kiểm tra phải đảm bảo nghiêm túc, khách quan, chất lượng, hiệu quả. Kết quả kiểm tra sẽ được báo cáo Ban Chỉ đạo xây dựng và thực hiện QCDC Thành phố, Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy để theo dõi và chỉ đạo.

**II. NỘI DUNG KIỂM TRA**

**1. Đối với các cơ quan, đơn vị sự nghiệp, tổ chức chính trị - xã hội:** Việc thực hiện dân chủ theo quy định tại Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở và Nghị định số 04/2015/NĐ-CP của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính Nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập

- Việc tổ chức quán triệt về thực hiện Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở và các văn bản, quy định của Trung ương, Thành phố và huyện về thực hiện dân chủ



- Việc xây dựng các văn bản của cơ quan, đơn vị về thực hiện Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở, quy chế làm việc, quy chế chi tiêu nội bộ, phân công nhiệm vụ, quy chế phối hợp, quy trình nội bộ, đánh giá cán bộ hằng tháng.

- Việc thực hiện trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị và của cán bộ, công chức, viên chức

- Việc tổ chức hội nghị cán bộ, công chức hằng năm của cơ quan, đơn vị

- Việc thực hiện công khai, dân chủ trong hoạt động của cơ quan, đơn vị; thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; thực hiện đánh giá cán bộ, công chức hằng tháng; kết quả tiếp nhận và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động, tài chính.

- Việc thực hiện quy chế làm việc, xây dựng lịch công tác tuần, quý, tháng, năm

- Việc thực hiện công tác cải cách hành chính; quy trình nội bộ, quy chế phối hợp

- Việc thực hiện dân chủ trong quan hệ và giải quyết công việc với công dân, cơ quan, đơn vị, tổ chức có liên quan.

- Hình thức công khai tại cơ quan, đơn vị

- Việc thực hiện quy chế văn hóa công sở và chấp hành giờ giấc làm việc của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; thực hiện quy chế, nội quy, quy định tại các cơ quan, đơn vị

- Đối với các trường học: Việc thực hiện dân chủ trong trường học được thực hiện theo Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và đào tạo; Việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của quỹ hội phụ huynh; phối hợp giữa các tổ chức công đoàn, đoàn thanh niên với Ban Giám hiệu; phối hợp với hội phụ huynh học sinh, thực hiện dân chủ trong bếp ăn bán trú tại các trường...

## **2. Đối với các xã, thị trấn theo quy định trong Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở**

- Việc xây dựng và tổ chức quán triệt các văn bản, quy định về thực hiện QCDC ở cơ sở của Trung ương, Thành phố và huyện, trọng tâm là Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở

- Hoạt động của Ban Chỉ đạo xây dựng và thực hiện QCDC ở cơ sở xã, thị trấn (kiện toàn BCD; sửa đổi, bổ sung quy chế hoạt động, phân công nhiệm vụ thành viên...)

- Việc thực hiện công khai những nội dung để Nhân dân biết, những nội dung Nhân dân bàn, tham gia ý kiến và quyết định

- Việc kiến thiết các công trình

- Trách nhiệm của UBND, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn trong tổ chức thực hiện những nội dung công khai, hình thức công khai và những nội dung Nhân dân bàn, quyết định

+ Công tác tiếp dân và phối hợp giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của Nhân dân

+ Việc công khai giải quyết các thủ tục hành chính của bộ phận tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính

+ Việc công khai danh sách hộ nghèo, thông tin về các chính sách xã hội cho người nghèo, về các quy định pháp luật ảnh hưởng đến đời sống hàng ngày của người dân, về thu chi ngân sách cấp xã và về quy hoạch, quản lý đất đai, trật tự xây dựng; về cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

+ Việc phối hợp chỉ đạo các thôn, tổ dân phố rà soát, bổ sung quy ước, hương ước và lấy ý kiến của Nhân dân

- Hoạt động của Ban Thanh tra Nhân dân, Ban Giám sát đầu tư cộng đồng

- Việc thực hiện quy chế văn hóa công sở và chấp hành giờ giấc làm việc của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; thực hiện quy chế, nội quy, quy định tại các cơ quan, đơn vị

- Việc quản lý các loại quỹ vận động

### **3. Đơn vị kiểm tra**

- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện.

### **4. Mốc thời gian kiểm tra**

- Đối với các cơ quan, đơn vị, trường học: kiểm tra thực hiện Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở giai đoạn trước và sau Luật ban hành

## **III. PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA**

### **1. Phương pháp kiểm tra**

Đoàn kiểm tra của Huyện do đồng chí Phó Bí thư Thường trực Huyện ủy, Chủ tịch HĐND huyện làm Trưởng đoàn và các thành viên gồm: Các đồng chí trong Ban Chỉ đạo và tổ giúp việc Ban Chỉ đạo xây dựng và thực hiện QCDC ở cơ sở của huyện. Các cơ quan, đơn vị chuẩn bị nội dung kiểm tra và đoàn kiểm tra của Huyện ủy tiến hành kiểm tra đột xuất với các đơn vị những nội dung trong kế hoạch.

Đoàn kiểm tra về trực tiếp đơn vị, công bố quyết định, đề nghị mời thành phần dự buổi kiểm tra và tiến hành kiểm tra theo kế hoạch.



Đơn vị được kiểm tra có trách nhiệm chuẩn bị hồ sơ, tài liệu và các điều kiện phục vụ đoàn kiểm tra.

Trên cơ sở kết quả kiểm tra đột xuất tại các cơ quan, đơn vị, Đoàn kiểm tra tiến hành tổng hợp, xây dựng thông báo kết quả kiểm tra và trình Ban Thường vụ Huyện ủy ban hành kết luận kiểm tra đối với các đơn vị được kiểm tra.

## 2. Thành phần dự buổi kiểm tra

### 2.1. Đoàn kiểm tra của Huyện ủy

- Các thành viên đoàn kiểm tra theo Quyết định của Huyện ủy.

### 2.2. Tại cơ quan, đơn vị

- Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị

- Cán bộ, công chức thuộc bộ phận được kiểm tra tại cơ quan, đơn vị

**3. Địa điểm làm việc:** Tại cơ quan, đơn vị được kiểm tra.

## IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Việc kiểm tra kết quả thực hiện dân chủ ở cơ sở là một trong những nội dung được tiến hành thường xuyên, định kỳ hằng năm.

Yêu cầu các đồng chí lãnh đạo các cơ quan, đơn vị triển khai tới cán bộ, công chức, người lao động kế hoạch kiểm tra đột xuất và phối hợp chặt chẽ với đoàn kiểm tra trong quá trình thực hiện.

Thường trực Ban Chỉ đạo xây dựng và thực hiện QCDC ở cơ sở huyện giao đoàn kiểm tra, các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt nội dung nêu trên, đồng thời tổng hợp báo cáo kết quả kiểm tra về Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực HĐND - UBND huyện và Ban Chỉ đạo xây dựng và thực hiện QCDC ở cơ sở của Thành phố, Huyện./.

### Nơi nhận:

- BCĐ Thành phố, (để b/c)
- Thường trực Huyện ủy, (để b/c)
- Thành viên đoàn kiểm tra,
- Các cơ quan, đơn vị, trường học,
- Đảng bộ, chi bộ trực thuộc HU,
- Lưu BCĐ.

**PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**

kiểm  
**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO**  
**HUYỆN ỦY**  
**THANH OAI**

Nguyễn Nguyễn Hùng