

Số: ~~2476~~/UBND-NV
V/v hợp đồng thực hiện nhiệm
vụ y tế trường học

Thanh Oai, ngày 28 tháng 11 năm 2022

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học và THCS công lập thuộc huyện;
- Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên huyện.

Thực hiện Công văn số 2756/UBND-SNV ngày 23/8/2022 của UBND thành phố Hà Nội về việc hợp đồng thực hiện nhiệm vụ y tế trường học và Kế hoạch số 244/KH-UBND ngày 14/10/2022 của UBND huyện về việc triển khai công tác y tế học đường năm học 2022-2023 trên địa bàn huyện Thanh Oai (có Công văn số 2756/UBND-SNV gửi kèm).

Trên cơ sở hướng dẫn của UBND thành phố về việc hợp đồng để thực hiện nhiệm vụ y tế trường học, UBND huyện Thanh Oai yêu cầu Hiệu trưởng các trường công lập thuộc huyện và Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên huyện quán triệt, triển khai thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Tuyên truyền, triển khai tại đơn vị các nhiệm vụ được phân công tại Quyết định số 85/QĐ-TTg ngày 17/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình y tế trường học trong các cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông gắn với y tế cơ sở giai đoạn 2021-2025, trong đó tập trung vào các nội dung:

Không thực hiện việc tuyển dụng viên chức đối với vị trí nhân viên y tế trường học. Đối với các trường chưa có nhân viên y tế, UBND huyện giao Hiệu trưởng nhà trường, căn cứ tình hình thực tế tại đơn vị có thể phân công nhân viên khác kiêm nhiệm làm đầu mối theo dõi công tác y tế trường học và ký hợp đồng cung ứng dịch vụ đối với cơ sở y tế, cơ sở khám chữa bệnh để triển khai công tác y tế trường học; hoặc thực hiện ký hợp đồng lao động đối với cá nhân có đủ điều kiện theo quy định.

Tăng cường phối hợp về công tác y tế trường học với cơ sở y tế trên địa bàn: chủ động phối hợp chặt chẽ với Trạm y tế trong công tác theo dõi y tế trường học.

2. Việc ký hợp đồng nhân viên y tế ở các trường chưa có viên chức là nhân viên chuyên trách y tế học đường thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 2756/UBND-SNV ngày 23/8/2022 của UBND thành phố Hà Nội:

Hiệu trưởng nhà trường lựa chọn 1 trong 2 hình thức ký hợp đồng sau để thực hiện nhiệm vụ thường trực phòng, chống dịch và nhiệm vụ y tế trường học tại đơn vị:

Hình thức 1: Ký hợp đồng với người có trình độ chuyên môn (đáp ứng tiêu chuẩn của nhân viên y tế trường học theo quy định tại Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 của liên bộ: Bộ Y tế, Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công tác y tế trường học).

Hình thức 2: Ký hợp đồng cung ứng dịch vụ với y tế cơ sở, cơ sở khám chữa bệnh hoặc cơ sở y tế tư nhân.

3. Một số lưu ý khi thực hiện ký hợp đồng:

- Thời gian mỗi lần ký hợp đồng là 06 tháng;
- Mức tiền lương, tiền công làm căn cứ ký hợp đồng lao động trên cơ sở mức lương tối thiểu vùng và tương quan hợp lý giữa các vị trí việc làm trong đơn vị;
- Nguồn kinh phí thực hiện ký hợp đồng (ký hợp đồng cung ứng hoặc hợp đồng lao động) được bố trí từ nguồn kinh phí hoạt động y tế trường học từ ngân sách dành cho sự nghiệp giáo dục, y tế hằng năm của đơn vị theo phân cấp hiện hành.

UBND huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị tổ chức triển khai thực hiện theo đúng quy định. Quá trình thực hiện có vướng mắc, kịp thời báo cáo về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) để được hướng dẫn hoặc tổng hợp báo cáo cơ quan có thẩm quyền giải quyết theo quy định. /s

Nơi nhận:

- Như đề gửi;
- CT UBND huyện (để b/c);
- Phòng GD&ĐT huyện;
- Phòng TCKH huyện;
- Phòng Y tế, TTYT huyện;
- Lưu: VT, NV. (D 4) *th*

CHỦ TỊCH



Bùi Văn Sáng